

# Talk & Train แนวทางบริหารงาน HR ภายใต้สถานการณ์ Covid-19

Update เนื้อหา  
Free แบบฟอร์ม  
สำหรับสถานการณ์  
Covid-19

การอบรมนี้จัดขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงาน HR และรับมือกับสถานการณ์ต่าง ๆ ภายใต้ Covid-19

## TOPICS

- เมื่อบริษัทฯ เริ่มจะไปไม่ไหว หากจะพิจารณาหยุดกิจการชั่วคราวต้องทำอย่างไร ?
- หากจ่ายเงินตามมาตรา 75 จะต้องมีการทำอะไรบ้าง ?
- หยุดงานตามมาตรา 75 เป็นบางหน่วยงาน หรือบางลักษณะงาน ทำได้หรือไม่ ?
- จ่ายเงินตามมาตรา 75 ต้องรวมสวัสดิการด้วยหรือไม่ ?
- ระหว่างที่จ่ายเงินตามมาตรา 75 ต้องจ่ายประกันสังคมอย่างไร ?
- จ่ายเงินตามมาตรา 75 แล้วมีวันหยุด หรือวันหยุดพิเศษ ต้องจ่าย 100% หรือ 75% ?
- กรณีที่จ่ายมากกว่า 75% จำเป็นต้องจ้างแรงงานใหม่ ?
- ระหว่างจ่ายเงินตามมาตรา 75 ลูกจ้างมีความจำเป็นต้องเข้ามาทำงาน หรือทำลางเวลา ต้องจ่ายอย่างไร ?
- ระหว่างที่บริษัทฯ หยุดตามมาตรา 75 มีพนักงานที่ลาคลอดอยู่ แบบนี้เราต้องจ่ายอย่างไร ?
- แล้วหากต้องการจ่ายแบบ No work no pay จะสามารถทำได้ไหม ?
- ตอนนี้ ทางบริษัทสนใจเรื่อง การลาแบบ Leave without Pay ก็เลยอยากทราบเป็นแนวทางว่าระหว่างการลา จะยาวคร่อมวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ ประมาณ สองสัปดาห์ แบบนี้ไม่จ่ายเงิน ทั้งสองสัปดาห์ยาวไปเลยจะได้ไหม
- กรณีที่พนักงานอยู่ในกลุ่มเสี่ยงที่ต้องเฝ้าระวัง-กักตัว 14 วัน จ่าย หรือไม่ต้องจ่ายค่าจ้าง ?
- ถ้าจะกำหนดให้พนักงานใช้วันลาพักร้อนทั้งบริษัทฯ สามารถทำได้หรือไม่ ?
- ลดวันทำงานจาก 6 เป็น 4 วัน ต่อสัปดาห์ จ่ายค่าจ้างเฉพาะวันมาทำงาน ทำได้หรือไม่อย่างไร ?
- การกำหนดวันหยุด เช่นทำ 3 หยุด 2 หรือ ทำๆ หยุดๆ ต้องจ่ายแบบไหน ?
- หากจำเป็นต้องลดเงินเดือนพนักงานทำได้หรือไม่ แล้วสามารถลดได้ไม่เกินเท่าไร อย่างไร ?
- ในช่วงวิกฤติ Covid-19 เจ้านาย ให้ลองดูว่า บริษัทสามารถจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงต่าง ๆ เช่น ค่าตำแหน่ง ค่าน้ำมัน ค่าโทรศัพท์ พอจะเป็นไปได้ไหมครับ
- บริษัทฯ ตกลงกับพนักงานให้ลาออกชั่วคราว แล้วไปขอรับเงินช่วยเหลือประกันสังคม ทำได้หรือไม่ แล้วถ้ารับกลับต้องนับอายุงานแบบใด ?
- พนักงานมีความเดือดร้อน มีความประสงค์จะไม่ให้หักเงินประกันสังคม ทำได้หรือไม่ ?
- กรมบังคับคดีมีหนังสือให้หักเงินพนักงาน แต่พนักงานขอไม่ส่งเงินเอง เพราะไม่อยากให้คนอื่นรู้ ทำได้หรือไม่ ?
- หากจำเป็นต้องเลิกจ้าง สาเหตุจากผลกระทบจาก Covid-19 จะต้องจ่ายค่าชดเชยอย่างไร ?
- พนักงานลาออก เลิกจ้าง ปลดออก ได้รับสิทธิประกันว่างงานอย่างไร ?
- Q&A : ช่วงถามมา - ตอบไป



ลงทะเบียนออนไลน์



VIRTUAL TRAINING  
รูปแบบการอบรมผ่านทาง  
**zoom**  
Video Communications

**Free** แบบฟอร์ม

แบบฟอร์มแจ้งหยุดการทำงานเป็นการชั่วคราว  
แบบฟอร์มขอลงหยุดกิจการชั่วคราว ตามมาตรา 75  
แบบฟอร์มประกาศกำหนดใช้พักร้อน

**ราคาท่านละ 963 บาท**

ราคานี้รวม VAT 7% แล้วเรียบร้อย

รอบที่ 4 วันที่ 19 พฤษภาคม 2563 13:30-16.00 น.

รอบที่ 5 วันที่ 25 พฤษภาคม 2563 13:30-16.00 น.

รับจำนวนจำกัด ในแต่ละรุ่น

Talk & Train By

ดร.วนาพร ผ่องศิริ

วิทยากร – ที่ปรึกษา และผู้เชี่ยวชาญ  
ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ มากกว่า 25 ปี



มาพร้อมกับวิทยากรรับเชิญ  
ผู้ที่มีความเชี่ยวชาญและชำนาญ  
ด้านกฎหมายแรงงาน  
ที่จะเข้าร่วม Talk & Train ในครั้งนี้